



Determinazione n. 79 del 14/05/2020: Esito procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico professionale di consulenza fiscale per l'Ente

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine..."*;
- VISTO il Decreto Legislativo 165/2001 e ss. mm. ii. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO in particolare il comma 6 dell'art. 7 "Gestione delle risorse umane", ai sensi del quale *"Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione."*;
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento" del detto Regolamento, secondo cui *"Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento..."*;
- VISTO altresì l'art. 16 "Incarichi professionali e di consulenza a d esperti qualificati" del Regolamento,, ai sensi del quale *"Conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 165/01 e ss. mm. ii., per esigenze a cui non è possibile far fronte con personale dipendente, l'Ordine può conferire incarichi di lavoro autonomo, quali collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa [...]";*
- VISTO altresì il comma 1 dell'art. 17 "Individuazione del fabbisogno", del suddetto Regolamento, ai sensi del quale *"Il Consiglio accertati i requisiti indicati nell'articolo 16 alle lettere a) e b), delibera, ai sensi dell'articolo 2 del presente regolamento, di conferire un incarico di lavoro autonomo, collaborazione occasionale o coordinata e continuativa."*;
- VISTO altresì il comma 1 dell'art. 18 "Avviso di conferimento dell'incarico" del suddetto Regolamento, ai sensi del quale *"Il responsabile del Procedimento, avendo riguardo della deliberazione del Consiglio di cui all'articolo 17, predispone un apposito avviso di conferimento dell'incarico e lo pubblica sul sito dell'Ordine per almeno cinque giorni."* ;



- VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- VISTO il decreto-legge n. 6 del 23/2/2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTI i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 emanati in data 23/2/2020, 25/2/2020, 1/3/2020, 4/3/2020, 8/3/2020, 9/3/2020, 11/3/2020, 22/3/2020, 1/4/2020;
- VISTO il decreto-legge n. 18 del 17/3/2020 recante misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, in particolare, l'articolo 103, comma 1, secondo cui *«Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020»*;
- VISTO l'articolo 103, comma 1, del decreto-legge n. 18 del 17/3/2020 secondo cui *«Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento»*;
- VISTO l'articolo 36 del decreto legge n. 23 dell'8 aprile 2020;
- CONSIDERATA la necessità di garantire lo svolgimento delle procedura in oggetto ritenuta essenziale per il corretto funzionamento dell'Ente;
- CONSIDERATA l'incidenza delle misure introdotte con i provvedimenti succitati sullo svolgimento della suddetta procedura, nonché sull'esecuzione delle relative prestazioni;
- CONSIDERATO che l'Ordine degli Psicologi del Lazio è ricompreso tra gli enti tenuti ad operare in materia di gestione delle risorse umane nel rispetto della vigente normativa di disciplina del cosiddetto comparto pubblico allargato, con le modalità definite dai propri regolamenti;
- VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022 adottato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Lazio su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ordine;



- VISTA la deliberazione consigliere n. 30 del 27 gennaio 2020 “Pianificazione esigenze dell'Ente (acquisizione servizi e forniture, attivazione consulenze e budget di funzionamento)” con la quale il Consiglio ha deliberato di attivare una consulenza fiscale al fine di realizzare un programma di supporto fiscale riguardante le attività svolte dall’Ordine;

- CONSIDERATO che nella suddetta deliberazione il Consiglio ha fissato la durata dell’incarico, il luogo di espletamento dello stesso, l’oggetto della prestazione professionale, nonché i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura comparativa;

- VISTA la propria determinazione n. 70 del 27/04/2020 con la quale, in ottemperanza alla suddetta deliberazione consigliere, si è deciso di avviare una procedura comparativa per conferire l’ incarico professionale di consulenza fiscale per l’Ente;

- VISTA la propria determinazione n. 75 del 07/05/2020, con la quale è stata nominata la Commissione per la valutazione domande di partecipazione alla procedura in oggetto nelle persone di:

- l’avvocato Nicola Colacino, con funzioni di Presidente;
- il dottore Giovanni B. Cali, con funzioni di componente;
- la dottoressa Dorina Casadei, con funzioni di componente;
- la dipendente Caterina Mancino, con funzioni di segretaria;

- PRESO ATTO della conclusione dei lavori della Commissione;

- VISTA la nota prot. n. 3769 del 13/05/2020, a firma dell’avv. Nicola Colacino, Presidente di Commissione, con la quale all’esito della procedura di valutazione è stata comunicata la seguente graduatoria:

1. Prof. dott. Fabio Giulio Grandis punti totali 70;
2. Dott. Umberto Mastromatteo punti totali 53;
3. Dott.ssa Silvia Bonini punti totali 32.

-VISTO il bilancio dell’esercizio finanziario in corso;

----- determina -----

Per i motivi in premessa:

- di recepire la graduatoria di seguito specificata, così come elaborata dalla commissione esaminatrice:

1. Prof. dott. Fabio Giulio Grandis punti totali 70;
2. Dott. Umberto Mastromatteo punti totali 53;



3. Dott.ssa Silvia Bonini punti totali 32.

- di conferire, per la durata di n. 4 anni dalla data di sottoscrizione del contratto, al Prof. dott. Fabio Giulio Grandis l'incarico di consulenza specificato in oggetto, per un corrispettivo annuo di euro 15.000,00 (quindicimila/00), oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti.

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.016. (Spese per consulenze professionali) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Gli oneri relativi alle annualità successive troveranno imputazione negli esercizi finanziari di competenza.

Roma, 14 maggio 2020

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Roberta Cherubini