



**Determinazione n. 26 del 10.02.2020: Affidamento servizio di stampa per biglietti da visita del Presidente e assunzione impegno di spesa**

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine..."*;
- VISTO l'art. 2 del "Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio" rubricato "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui *"Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento..."*;
- VISTO l'art. 25, comma 1 del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Lazio", approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio..."*;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO l'art. 35 del suddetto decreto rubricato "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti";
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto sopra citato, ai sensi del quale *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- VISTO l'art. 10 del "Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio" rubricato "Acquisizione di servizi e forniture in economia";
- VISTO l'art. 12 comma 1 del sopracitato Regolamento, ai sensi del quale *"...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione."*;
- VISTA la deliberazione consiliare n. 30 del 27/01/2020 con la quale sono state pianificate le esigenze dell'Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l'anno 2020, tra cui sono ricompresi anche i servizi tipografici, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell'affidamento degli stessi;
- RAVVISATA l'esigenza di procedere alla stampa di biglietti da visita, al fine di poter dotare il Presidente dei medesimi nello svolgimento del mandato istituzionale;
- VISTA l'offerta presentata da Pixartpring avente ad oggetto il servizio di stampa di n. 500 biglietti da visita ad un costo onnicomprensivo pari ad euro 23,18 (ventitre/18);



- CONSIDERATO la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi nonché l'affidabilità dell'operatore economico e l'idoneità dello stesso a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

- DATO ATTO che per il predetto servizio è stato acquisito il CIG n. Z7B2BF7188, tramite il Sistema di rilascio in modalità semplificata (Smart CIG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 3, comma 5 della l. n. 136/2010;

VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

per i motivi di cui in premessa:

-di accettare l'offerta presentata da Pixartpring avente ad oggetto il servizio di stampa di n. 500 biglietti da visita ad un costo onnicomprensivo pari ad euro 23,18 (ventitre/18)

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo) capitolo 1.1.3.010. (Spese di rappresentanza) del bilancio dell'esercizio finanziario.

Roma, 10 febbraio 2020

Il direttore Amministrativo

Dott.ssa Roberta Cherubini