



Determinazione n. 22 del 31.01.2020: Avviso di indizione di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico a consulente psicologo che curi la progettazione e organizzazione di eventi ed iniziative a rilevanza esterna, promossi o sostenuti dall'Ordine e le fasi di realizzazione degli stessi.

-----Il Consigliere Tesoriere-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...*";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6, ai sensi del quale "*Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.*";
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO l'art. 1, lettera e) del suddetto Regolamento il quale prevede che "*..in assenza di un dirigente o di un funzionario con incarichi dirigenziali ..le funzioni del Direttore sono svolte dallo stesso Consigliere Tesoriere..*";
- VISTO in particolare l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "*Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...*";
- VISTO, altresì, l'art. 16 "Incarichi professionali e di consulenza ad esperti qualificati", comma 1, del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "*1. Conformemente all'articolo 7 del D. Lgs. n.165/01 e ss. mm. e ii., per esigenze a cui non è possibile far fronte con personale dipendente, l'Ordine può conferire incarichi di lavoro autonomo, quali collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria...*";
- VISTO altresì l'art. 17 "Individuazione del fabbisogno", comma 1, del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "*1. Il Consiglio accertati i requisiti indicati nell'articolo 16 alle lettere a) e b), delibera, ai sensi dell'articolo 2 del presente regolamento, di conferire un incarico di lavoro autonomo, collaborazione occasionale o coordinata e continuativa*";
- VISTO altresì l'art. 18 "Avviso di conferimento dell'incarico", comma 1, del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "*1. Il responsabile del Procedimento, avendo riguardo della deliberazione del Consiglio di cui all'articolo 17, predispone un apposito avviso di conferimento dell'incarico e lo pubblica sul sito dell'Ordine per almeno cinque giorni.*" ;
- CONSIDERATO che l'Ordine degli Psicologi del Lazio è ricompreso tra gli enti tenuti ad operare in materia di gestione delle risorse umane nel rispetto della vigente normativa di disciplina del cosiddetto comparto pubblico allargato, con le modalità definite dai propri regolamenti;



- VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020 adottato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Lazio su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ordine;
- VISTA la deliberazione consigliare n. 30/2020 con la quale il Consiglio ha deliberato di avvalersi della consulenza di n. 2 professionisti psicologi che curino la progettazione e l'organizzazione di eventi ed iniziative a rilevanza esterna, promossi o sostenuti dall'Ordine e le fasi di realizzazione degli stessi, prevedendo il seguente requisito minimo di accesso:
 - a) esperienza pluriennale in ambito progettazione di eventi ed iniziative culturali presso pubbliche amministrazioni;
- CONSIDERATO che con la stessa deliberazione il Consiglio ha definito il compenso, cadauno, ritenuto congruo rispetto all'utilità che sarà conseguita dall'Ente, a fronte dell'attività sopra descritta, pari a € 12.000,00 (dodicimila/00) annui oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti;
- RAVVISATA la necessità di limitare, al momento, la procedura alla selezione di n. 1 consulente psicologo in considerazione del recente insediamento del Consiglio e della conseguente normale dilazione dei tempi di avvio di iniziative culturali nel corso del presente esercizio finanziario;
- ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di fare fronte alla detta esigenza con personale interno all'Ente;
- CONSIDERATO che la prestazione richiesta ha durata temporanea, ha natura giuridica di incarico professionale di lavoro autonomo ed al termine della sua durata darà vita ad una nuova procedura di selezione solo nel caso che permangano le attuali impossibilità oggettive al suo espletamento attraverso l'utilizzo di risorse umane interne;
- ESPLICITATA, di seguito, per la collaborazione professionale di cui all'oggetto, la durata dell'incarico, il luogo di espletamento dello stesso, l'oggetto della prestazione professionale, il compenso, nonché i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura comparativa:
 - durata: anni 2, che decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione professionale;
 - luogo di espletamento dell'incarico: domicilio professionale del professionista, salvo la necessità della presenza personale, comunicata e concordata, presso la sede dell'Ordine;
 - oggetto della prestazione: coadiuvare l'ufficio nella progettazione e organizzazione di eventi ed iniziative a rilevanza esterna, promossi o sostenuti dall'Ordine nonché nelle fasi di realizzazione degli stessi;
 - Compenso: euro 12.000,00 (dodicimila/00) annui, oltre IVA e contributi previdenziali;
 - requisiti minimi richiesti:
 - iscrizione all'albo degli psicologi;



- competenze in ambito di progettazione, organizzazione e gestione di eventi e iniziative culturali;
 - essere titolare di partita IVA in qualità di psicologo;
 - non avere contenziosi in essere con l'Ordine degli Psicologi del Lazio;
 - essere in regola con il pagamento delle quote di iscrizione all'albo;
 - non essere sospeso dall'esercizio della professione di psicologo;
- requisiti soggettivi richiesti, con indicazione del punteggio corrispondente:

1. progettazione, organizzazione e gestione di eventi/iniziativa culturali per conto di:

Ordini/Collegi professionali	max. punti	70
Altre P.A.	max. punti	20
Soggetti privati	max. punti	10

- RITENUTI ammessi a partecipare, oltre ai professionisti persone fisiche, anche gli studi professionali e le società di professionisti, subordinatamente alla indicazione del professionista associato che dovrà espletare l'incarico; in tal caso le dichiarazioni e la documentazione occorrenti per la partecipazione dovranno essere rese dal professionista designato e riferirsi alla sua qualificazione professionale;
- CONSIDERATO che l'avviso di indizione della procedura comparativa verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine in data 3 febbraio 2020;
- SPECIFICARE, di seguito, le modalità di presentazione delle domande:
 - gli interessati a partecipare dovranno far pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 10.02.2020, la domanda, debitamente sottoscritta, corredata da fotocopia di un documento di identità, dal curriculum e dalla documentazione che si ritiene opportuno allegare, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo consiglio.lazio@psypec.it
 - Nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la dicitura "Procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico a consulente psicologo nell'ambito della progettazione e organizzazione di eventi".
 - Nell'istanza l'interessato dovrà, a pena di esclusione, dichiarare ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, il possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati oltre che:
 - di essere cittadino italiano oppure di essere cittadino di uno stato membro dell'Unione europea;
 - di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
 - di non avere in corso procedimenti penali e di non aver riportato condanne penali o in caso contrario specificarli, indicando la condanna riportata nonché la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa.



I requisiti di ammissione su indicati devono, a pena di esclusione, essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto di uno di essi.

I candidati dovranno indicare l'indirizzo mail pec al quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla procedura comparativa.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui all'oggetto ha valenza di piena accettazione delle condizioni fissate con il presente atto, nonché di conoscenza e accettazione:

- delle norme dettate dal vigente Regolamento dell'Ente sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza;
- delle norme che disciplinano la prevenzione della corruzione e le disposizioni contenute nel PTPCT 2018/2020 dell'Ordine degli Psicologi del Lazio;
- del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ordine.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato.

L'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente bando, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

- **CONSIDERATO** che tutte le domande di partecipazione verranno valutate da una apposita Commissione, nominata con separato provvedimento;

- **ATTESO** che l'approvazione del lavoro della Commissione, unitamente all'autorizzazione alla sottoscrizione del contratto di consulenza professionale esterna, sarà formalizzata con separato provvedimento;

DETERMINA

- di acquisire le premesse quale parte integrante e costitutiva della presente determinazione amministrativa, e per gli effetti:



- di avviare una procedura comparativa per individuare la figura professionale indicata in premessa, avente il profilo ed i requisiti professionali definiti in premessa, a cui affidare un incarico di consulenza professionale;
- di sospendere, revocare, reindire la presente procedura o non affidare le prestazioni oggetto della medesima;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" anche ai fini della normativa vigente in materia di Amministrazione Trasparente;
- di rinviare a separata e successiva determinazione la nomina della Commissione che dovrà valutare le domande pervenute e redigere la conseguente graduatoria di merito;
- di fissare il termine massimo per la conclusione del procedimento e per il conferimento dell'incarico in oggetto al 31/03/2020;
- di provvedere alla pubblicazione degli esiti della procedura comparativa in oggetto sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" anche ai fini della normativa vigente in materia di Amministrazione Trasparente.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 e del Dlgs. 101/18 sul trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura comparativa in oggetto, esclusivamente in conformità alle disposizioni contenute nella legge stessa. L'Ordine si impegna a mantenere la riservatezza e a garantire l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali.

Roma, 31 gennaio 2020

Il Consigliere Tesoriere
(Direttore Amministrativo f.f.)
Responsabile Unico del Procedimento
Dott. David Pelusi