



Determinazione n. 14 del 16.01.2019: Manutenzione ordinaria estintori e porte tagliafuoco per l'anno 2019 - assunzione impegno di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine..."*;
- VISTO il D.P.R. 12.01.1998 n. 37 rubricato "Regolamento per la semplificazione dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi";
- VISTO il D.M. 10.03.1998 rubricato "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro";
- VISTO il d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 rubricato *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"* e, in particolare, l'art. 43, I comma lettera e bis) il quale prevede che il datore di lavoro *"garantisce la presenza di mezzi di estinzione idonei alla classe di incendio ed al livello di rischio presenti sul luogo di lavoro, tenendo anche conto delle particolari condizioni in cui possono essere usati. L'obbligo si applica anche agli impianti di estinzione fissi, manuali o automatici, individuati in relazione alla valutazione dei rischi"*;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO l'art. 35 del suddetto decreto rubricato "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti";
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto sopra citato, ai sensi del quale *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta..."*;
- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio..."*;



- VISTO il “Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio”, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l’art. 2 del suddetto Regolamento rubricato “Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento”, secondo cui *“Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...”*;
- VISTO, altresì, l’art. 10 del summenzionato Regolamento rubricato “Acquisizione di servizi e forniture in economia”;
- VISTO, altresì, l’art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale *“...per l’acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.”*;
- VISTA la deliberazione consigliare n. 683 del 17/12/2018 con la quale sono state pianificate le esigenze dell’Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l’anno 2019, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell’affidamento degli stessi;
- PRESO atto della necessità di procedere alla manutenzione ordinaria degli estintori e delle porte tagliafuoco presso la sede dell’Ente nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- VISTA la proposta contrattuale della MAR ANTINFORTUNISTICA E ANTINCENDIO S.R.L. , ns. prot. n. 403 del 16.01.2019, avente ad oggetto il servizio di sorveglianza, di controllo, di revisione e il collaudo degli estintori nonché la manutenzione ordinaria di porte tagliafuoco e l’aggiornamento del registro antincendio;
- CONSIDERATO che nella suddetta proposta contrattuale è previsto un canone di manutenzione per gli estintori a polvere kg. 6 al prezzo semestrale di euro cad. 8,00 (otto/00) ed estintori a CO2 kg 2/5 al prezzo semestrale di euro 8,00 (otto/00); per l’estinguente: polvere euro/kg. 3,00 (tre/00), smaltimento polvere euro/kg. 0,60 (sessantacentesimi), CO2 euro/Lt. 4,00 (quattro/00), valvola estintori a CO2 da kg 2/5 euro/cad. 17,90 (diciasette/90); per i servizi relativi alla manutenzione ordinaria delle porte tagliafuoco ogni visita euro 18,00 (diciotto/00) cad.; per l’aggiornamento del registro antincendio ogni visita euro 3.00 (tre/00) cad.;
- PRESO ATTO che il predetto servizio di manutenzione ha una durata di un anno e che il prezzo rimarrà bloccato per tutta la durata del periodo contrattuale salvo l’aggiornamento in base all’indice ISTAT di riferimento;



- PRESO ATTO, altresì, che il contratto si intenderà tacitamente rinnovato salvo disdetta di una delle parti, da comunicarsi per iscritto almeno 60 gg. prima della scadenza;
- RITENUTO opportuno accettare l'offerta in relazione a tale servizio;
- VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

per i motivi di cui in premessa:

di accettare l'offerta contrattuale della MAR ANTINFORTUNISTICA E ANTINCENDIO S.R.L., ns. prot. n. 403 del 16.01.2019, indicata in premessa

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.2. (Oneri per il personale in attività di servizio), capitolo 1.1.2.006. (Spese derivanti dalla sicurezza sul lavoro) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 16 gennaio 2019

Il Direttore Amministrativo

Dott. Claudio Zagari