



Determinazione n. 204 del 15.11.2018: Corso di formazione professionale del personale dipendente e assunzione impegno di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio “provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine...”;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- VISTO l’art. 35 del suddetto decreto rubricato “Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti”;
- VISTO in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del decreto sopra citato, ai sensi del quale “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta....”;
- VISTO il “Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio”, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l’art. 2 del suddetto Regolamento rubricato “Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento”, secondo cui “Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...”;
- VISTO, altresì, l’art. 10 del sopra citato Regolamento rubricato “Acquisizione di servizi e forniture in economia”;
- VISTO, altresì, l’art. 12 comma I del predetto Regolamento, ai sensi del quale “...per l’acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.”;



- VISTO l'art. 25, comma 1 del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità", approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";
- VISTA la deliberazione consigliere n. 740 del 18/12/2017 con la quale sono state pianificate le esigenze dell'Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l'anno 2018, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell'affidamento degli stessi;
- VISTO il corso "*Il Mepa, la Consip e gli strumenti telematici di acquisto e negoziazione nel Codice dei Contratti Pubblici – Funzionamento del mercato Elettronico della P.A. e ruolo di Consip dopo il febbraio 2018: esercitazioni, simulazioni e discussione di casi*" attivato da Legislazione Tecnica s.r.l.;
- RILEVATA l'esigenza, alla luce del nuovo quadro normativo di riferimento, di permettere la partecipazione di n. 2 dipendenti al suddetto corso;
- CONSIDERATO che il corso ha un costo complessivo per le suddette partecipazioni di € 627,00 (seiventisette/00);
- VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018;

-----determina-----

Per i motivi in premessa:

- di autorizzare l'iscrizione al corso "*Il Mepa, la Consip e gli strumenti telematici di acquisto e negoziazione nel Codice dei Contratti Pubblici – Funzionamento del mercato Elettronico della P.A. e ruolo di Consip dopo il febbraio 2018: esercitazioni, simulazioni e discussione di casi*" attivato da Legislazione Tecnica s.r.l., di n. 2 dipendenti, la rag.a Melina Bevilacqua e la dott.ssa Antonella Chiodi, per un costo complessivo di € 627,00 (seicentoventisette/00).

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.2. (Oneri per il personale in attività di servizio) capitolo 1.1.2.004. (Formazione del personale) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 15 novembre 2018

Il Direttore Amministrativo

Dott. Claudio Zagari