



Determinazione n. 84 dell'11.04.2018: Affidamento servizio di manutenzione centralino TELEX – CIG Z6C2325BE2 e assunzione impegno di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *“provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine...”*;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO l’art. 35 del suddetto decreto rubricato “Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti”;
- VISTO in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del decreto sopra citato, ai sensi del quale *“le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta....”*;
- VISTO il “Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio”, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO, in particolare, l’art. 2 del citato Regolamento rubricato “Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento”, secondo cui *“Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...”*;



- VISTO, altresì, l'art. 11, III comma, del suddetto Regolamento secondo cui *"Il Consiglio dell'Ordine può...predisporre, generalmente all'inizio dell'anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell'anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d'appalto"*;
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del predetto Regolamento, ai sensi del quale *"...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione"*;
- VISTA la deliberazione consigliare n. 740 del 18/12/2017, con la quale sono stati individuati i servizi e le forniture necessari per l'esercizio finanziario 2018, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi;
- VISTO l'art. 25, comma 1 del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Lazio", approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio..."*;
- VISTA la determinazione del Consigliere Tesoriere n. 100 del 10/08/2011 con il quale si è acquistato dalla Telex S.r.l. un impianto telefonico full IP equipaggiato;
- CONSIDERATO che il contratto di manutenzione in essere è scaduto al 31/12/2015;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. 49 del 23/02/2016 con la quale è stato autorizzato il rinnovo del suddetto contratto di manutenzione per la durata di 24 mesi;
- CONSIDERATO che il contratto di manutenzione è scaduto in data 31/12/2017;
- RITENUTO necessario rinnovare il predetto contratto di manutenzione al fine di garantire il regolare ed efficiente funzionamento dell'attività degli uffici;



- VISTA l'offerta pervenuta dalla TELEX s.r.l., ns. prot. n. 3106 del 09/04/2018, avente ad oggetto il rinnovo del contratto di assistenza per l'anno 2018 a fronte del pagamento di un prezzo pari ad euro 750,00 (settecentocinquanta/00) oltre IVA;

- VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

- di rinnovare per l'anno 2018, la stipulazione del contratto di manutenzione dell'impianto telefonico equipaggiato full IP per una durata di dodici mesi con la Telex s.r.l.

- di assumere, per la stipula del suddetto contratto di manutenzione, un impegno di spesa pari a € 750,00 (euro settecentocinquanta/00) oltre IVA a favore della Telex s.r.l..

Gli oneri relativi trovano imputazione nella UPB 1.1.3 (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.008. (Spese assistenza macchine ed attrezzature) del bilancio di previsione in corso.

Roma, 11 aprile 2018

Il Direttore Amministrativo

dott. Claudio Zagari