



Determinazione n. 165 del 14.09.2018: Rinnovo abbonamento piattaforma Go to Webinar e assunzione impegno di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *“provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine...”*;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO l’art. 35 del suddetto decreto rubricato “Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti”;
- VISTO in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del decreto sopra citato, ai sensi del quale *“le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta....”*;
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l’art. 2 del suddetto Regolamento rubricato “Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento”, secondo cui *“Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...”*;
- VISTO, altresì, l’art. 10 del sopra citato Regolamento rubricato “Acquisizione di servizi e forniture in economia”;
- VISTO, altresì, l’art. 11, III comma, del predetto Regolamento secondo cui *“Il Consiglio dell’Ordine può[...], predisporre, generalmente all’inizio dell’anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell’anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d’appalto.”*;
- VISTO, altresì, l’art. 12 comma I del sopra menzionato Regolamento, ai sensi del quale *“...per l’acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.”*;



- VISTO l'art. 25, comma 1 del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Lazio", approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio..."*;
- VISTO l'art. 6, II comma lett m) del Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Lazio revisionato e aggiornato con delibera n. 153 del 26.05.2014 e s.m.i., ai sensi del quale spetta al Consiglio *"promuovere il consolidamento e lo sviluppo della professione e favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti"*;
- VISTA la deliberazione del Consiglio n. 740 del 18/12/2017 con la quale sono stati individuati i servizi e le forniture necessari per l'esercizio finanziario 2018, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. 131 del 18/09/2017 con la quale si è autorizzato il rinnovo per un anno, a decorrere dal 16/09/2017, del servizio professionale di GoToWebinar a fronte del pagamento omnicomprendivo pari ad € 3.733,20 (tremilasettecentotrentatré/20).
- PRESO ATTO dell'imminente scadenza del suddetto abbonamento fissata al 15/09/2018;
- CONSIDERATO che il servizio professionale di GoToWebinar risulta molto utile al fine di garantire la partecipazione su larga scala ai seminari ed eventi organizzati dall'Ordine degli Psicologi del Lazio;
- RITENUTO, pertanto, necessario procedere al rinnovo del suddetto abbonamento;
- VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

per i motivi di cui in premessa:

-di procedere al rinnovo per un anno, ovvero dal 16/09/2018 al 15/09/2019, del servizio professionale GoToWebinar, offerto da LogMeln Ireland Limited, ad un costo complessivo annuo di € 3.733,20 (tremilasettecentotrentatré/20).

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.032. (Spese per servizi ICT - Information, Communication, Technology) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 14 settembre 2018

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari

~ pag. 2 di 2 ~