



Determinazione n. 99 del 08.05.2018: Affidamento proroga servizio di pulizie locali dell'Ente sino al 31 maggio 2018- assunzione impegno di spesa.

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- VISTO, in particolare, l'art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- VISTO il "Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio", approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 del suddetto Regolamento rubricato "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...";
- VISTO, altresì, l'art. 11, III comma, del sopra citato Regolamento secondo cui "Il Consiglio dell'Ordine può... predisporre, generalmente all'inizio dell'anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell'anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d'appalto.";
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.";
- VISTO l'art. 25, comma 1 del "Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli Ordini degli Psicologi del Lazio", approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";
- VISTA la deliberazione n. 740 del 18/12/2017 "Discussione in merito a pianificazione esigenze dell'Ente circa attivazione servizi e forniture" con cui si individuano i servizi e le forniture necessarie al fine di assicurare la regolare gestione dell'Ente nonché i criteri generali da rispettare nell'espletamento delle procedure di assegnazione per l'esercizio finanziario 2018;
- RILEVATO che tra i servizi relativi all'ordinaria gestione dell'Ente per l'esercizio finanziario 2018, citati nella citata delibera n. 740/2018 figurano i servizi di pulizia;



- CONSIDERATO che il contratto di affidamento del servizio di pulizia dell'Ordine degli Psicologi del Lazio (CIG XDE199EC94) stipulato con la J.e.a. Multiservice, s.r.l. in data 11/05/2016 andrà a scadenza naturale l'11/05/2018;
- VISTA la determina n. 89 del 19/04/2018 con la quale è stato disposto di procedere all'affidamento diretto del servizio di pulizia dei locali secondo quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lett. a), Dlgs. 50/2016 e dalla Linee guida ANAC;
- CONSIDERATO che in data 19/04/2018 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi del Lazio nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti" (CIG Z492343AB9) l'Avviso pubblico per la presentazione di manifestazione di interesse alla procedura per l'affidamento diretto del servizio di pulizia dei locali dell'Ordine degli Psicologi del Lazio. Ai sensi dell'art. 36. Comma 2, lett.a) , D.Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO che alla data odierna le procedure per l'aggiudicazione sono in corso;
- RAVVISATA, pertanto, la necessità di procedere ad una proroga dell'affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'Ente alla J.e.a. Multiservice, s.r.l., sino al 31 maggio c.a.;
- VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

- di prorogare, sino al 31 maggio 2018, l'affidamento del servizio di pulizia dei locali dell'Ente alla J.e.a. Multiservice, s.r.l. da effettuarsi sia in orario antimeridiano che pomeridiano alle medesime condizioni contrattuali ed economiche attualmente in essere.

L'onere relativo all'esercizio finanziario 2018, pari ad un costo complessivo di € 990,00 (euro novecentonovanta/00) oltre IVA, trova imputazione nell'UPB 1.1.3 (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi), capitolo 1.1.3.007. (Spese manutenzione locali sede) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018.

Roma, 8 maggio 2018

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari