



Determinazione n. 99 del 12.07.2017: Avviso di indizione di procedura comparativa ad evidenza pubblica per il conferimento di un incarico di Organo di revisione economico-finanziaria

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine..."*;
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6, ai sensi del quale *"Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione."*;
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui *"Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento..."*;
- VISTO, altresì, l'art. 16 "Incarichi professionali e di consulenza ad esperti qualificati", comma 1, ai sensi del quale *"1. Conformemente all'articolo 7 del D. Lgs. n.165/01 e ss. mm. e ii., per esigenze a cui non è possibile far fronte con personale dipendente, l'Ordine può conferire incarichi di lavoro autonomo, quali collaborazioni di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria..."*;
- VISTO altresì l'art. 17 "Individuazione del fabbisogno", comma 1, ai sensi del quale *"1. Il Consiglio accertati i requisiti indicati nell'articolo 16 alle lettere a) e b), delibera, ai sensi dell'articolo 2 del presente regolamento, di conferire un incarico di lavoro autonomo, collaborazione occasionale o coordinata e continuativa"*;
- VISTO altresì l'art. 18 "Avviso di conferimento dell'incarico", comma 1, ai sensi del quale *"1. Il responsabile del Procedimento, avendo riguardo della deliberazione del Consiglio di cui all'articolo 17, predispose un apposito avviso di conferimento dell'incarico e lo pubblica sul sito dell'Ordine per almeno cinque giorni."* ;
- CONSIDERATO che l'Ordine degli Psicologi del Lazio è ricompreso tra gli enti tenuti ad operare in materia di gestione delle risorse umane nel rispetto della vigente normativa di disciplina del cosiddetto comparto pubblico allargato, con le modalità definite dai propri regolamenti;
- CONSIDERATO che il contratto in essere con l'avvocato Claudio Fano, che ricopre l'incarico in oggetto, è in scadenza al 21 luglio p.v.;
- VISTA la deliberazione consigliare n. 621 del 12.12.2016 con la quale si è esplicitata la necessità di incaricare un consulente che svolga le funzioni di Organo di revisione economico-finanziaria previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità



dell'Ordine in sede di predisposizione di bilancio preventivo, conto consuntivo, variazioni al bilancio e nello specifico:

- a) attività di collaborazione con il Consiglio secondo le disposizioni di legge e del presente regolamento;
- b) redazione di un verbale delle riunioni, ispezioni, verifiche, determinazioni e decisioni adottate;
- c) pareri sulle proposte di bilancio di previsione e dei documenti allegati e sulla regolarità amministrativo - contabile delle variazioni di bilancio. Nei pareri sono suggerite al Consiglio tutte le misure atte ad assicurare la congruità, la coerenza, e l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori e il Consiglio è tenuto ad adottare i provvedimenti conseguenti o a motivare adeguatamente la mancata adozione delle misure proposte dal Revisore;
- c) vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'attività contrattuale, all'amministrazione dei beni, alla completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali e alla tenuta della contabilità;
- d) relazione sul rendiconto generale contenente l'attestazione sulla corrispondenza alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione;
- e) referto all'organo consiliare su gravi irregolarità amministrative e contabili, con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità;
- f) verifiche trimestrali di cassa;
- g) quando l'organizzazione dell'Ente non prevede il controllo interno di gestione, il Revisore contabile ha il compito di verificare la proficuità della gestione e, mediante il confronto fra i costi ed i risultati, l'efficiente utilizzo delle risorse dell'Ente, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286;
- h) in forza della derogabilità ai principi di cui al comma 2 dell'art. 1 del decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286, il Revisore contabile coopera con gli organi di vertice alla valutazione del personale con incarichi direzionali;
- i) suggerimenti al Consiglio in merito a tutte le misure atte ad assicurare la congruità, la coerenza, e l'attendibilità delle impostazioni;
- l) controllo sulla proficuità della gestione e, mediante il confronto fra i costi ed i risultati, sull'efficiente utilizzo delle risorse dell'Ente, ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286.

Il Revisore contabile è dotato, a cura dell'Ente, dei mezzi necessari per lo svolgimento dei propri compiti;

- CONSIDERATO che, con detta deliberazione, il Consiglio ha deciso di avvalersi delle prestazioni di un consulente esterno, da individuare tra professionisti aventi alta specifica professionalità in materia ed in possesso di requisiti tecnici e professionali non presenti all'interno della dotazione organica dell'Ente, con il quale instaurare un



rapporto di collaborazione professionale autonoma, dando incarico agli uffici di compiere tutti gli atti di amministrazione necessari per dare attuazione alla decisione assunta;

- ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di reperire all'interno dell'Ente le risorse umane idonee ad assicurare l'espletamento degli obiettivi e dei progetti specifici e determinati connessi alla materia sopra individuata;

- CONSIDERATO che le prestazioni richieste hanno durata temporanea, hanno la natura giuridica di incarico professionale di lavoro autonomo ed al termine della loro durata daranno vita ad una nuova indizione di procedura comparativa ad evidenza pubblica solo nel caso che permangano le attuali impossibilità oggettive al loro espletamento attraverso l'utilizzo di risorse umane interne;

- ESPLICITATA, di seguito, per la collaborazione professionale di cui all'oggetto, la durata dell'incarico, il luogo di espletamento dello stesso, l'oggetto della prestazione professionale, il compenso, nonché i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura comparativa:

durata: anni tre, a far data dalla data di sottoscrizione del contratto di collaborazione professionale;

luogo di espletamento dell'incarico: domicilio professionale del professionista, salvo la necessità della presenza personale, comunicata e concordata, presso la sede dell'Ordine;

oggetto della prestazione:

funzioni di Organo di revisione economico-finanziaria previste dal Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Ordine, in sede di predisposizione di bilancio preventivo, conto consuntivo, variazioni al bilancio, come precedentemente dettagliate;

requisiti minimi richiesti:

- iscrizione all'albo degli avvocati o dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
- iscrizione al registro dei revisori contabili.

requisiti soggettivi richiesti, con indicazione del punteggio corrispondente:

- avere svolto attività di revisore contabile presso pubbliche amministrazioni
massimo punti 40
- avere avuto precedenti esperienze in collegi sindacali
massimo punti 30
- avere svolto attività di docenza/formazione nella materia oggetto dell'incarico
massimo punti 30

compenso:



euro 10.000,00 (diecimila/00) annui, oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti;

- RITENUTI ammessi a partecipare, oltre ai professionisti persone fisiche, anche le società, gli studi professionali e le società di professionisti, subordinatamente alla indicazione del professionista associato che dovrà espletare l'incarico; in tal caso le dichiarazioni e la documentazione occorrenti per la partecipazione dovranno essere rese dal professionista designato e riferirsi alla sua qualificazione professionale;

- SPECIFICATE, di seguito, le modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse:

- l'avviso di indizione della procedura comparativa ad evidenza pubblica viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine il giorno 12 luglio 2017;
- Gli interessati a partecipare dovranno far pervenire, entro le ore 12:00 del 18 luglio 2017, la loro manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, corredata da fotocopia di un documento di identità, dal curriculum e dalla documentazione che si ritiene opportuno allegare:
 - con raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Ordine degli Psicologi del Lazio, via del Conservatorio 90-91, 00186 Roma o a mano in busta chiusa presso la sede dell'Ente, sita al sopracitato indirizzo, negli orari di apertura al pubblico: lunedì h. 14:00 – 17:00, mercoledì h. 14:00 – 17:00, venerdì h. 10:00 – 13:00.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Procedura comparativa ad evidenza pubblica per l'assegnazione di un incarico di Organo di revisione economico-finanziaria".

Nell'istanza l'interessato dovrà, a pena di esclusione, dichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, il possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati oltre che:

- di essere cittadino italiano oppure di essere cittadino di uno stato membro dell'Unione europea;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere in corso procedimenti penali e di non aver riportato condanne penali o in caso contrario specificarli, indicando la condanna riportata nonché la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa.



I suddetti requisiti di ammissione devono, a pena di esclusione, essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto di uno di essi.

I candidati dovranno indicare il domicilio e il recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla procedura comparativa.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui all'oggetto ha valenza di piena accettazione delle condizioni fissate con il presente atto, nonché di conoscenza e accettazione delle norme dettate dal Regolamento dell'Ente sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i..

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato.

L'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente bando, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

- **CONSIDERATO** che tutte le manifestazioni di interesse verranno valutate da una apposita Commissione, nominata con separato provvedimento;

- **ATTESO** che l'approvazione del lavoro della Commissione, unitamente all'autorizzazione alla sottoscrizione del contratto di consulenza professionale esterna, sarà formalizzata con separato provvedimento;

DETERMINA

- di acquisire le premesse quale parte integrante e costitutiva della presente determinazione amministrativa, e per gli effetti:

- di avviare una procedura comparativa ad evidenza pubblica per individuare la figura professionale indicata in premessa, avente i profili ed i requisiti professionali definiti in premessa, con la quale instaurare un rapporto di collaborazione professionale con le modalità operative e la corresponsione del corrispettivo individuato in premessa;

- di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ordine, in conformità a quanto in materia regolato dalla normativa vigente;



- di rinviare a separata e successiva determinazione la nomina della Commissione che dovrà valutare le manifestazioni di interesse pervenute e redigere la conseguente graduatoria di merito;
- di fissare il termine massimo per la conclusione del procedimento e per il conferimento dell'incarico in oggetto all'11 agosto 2017;
- di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente gli esiti della procedura comparativa in oggetto.

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura comparativa in oggetto, esclusivamente in conformità alle disposizioni contenute nella legge stessa.

Roma, 12 luglio 2017

Il Direttore Amministrativo
Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Claudio Zagari