



## **Determinazione n. 96 del 02.07.2014: Attivazione abbonamento Insightly**

- Il Direttore Amministrativo-----
- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
  - VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
  - VISTO, in particolare, l'art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
  - VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
  - VISTO, in particolare, l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...";
  - VISTO, altresì, l'art. 11, III comma, secondo cui "Il Consiglio dell'Ordine può... predisporre, generalmente all'inizio dell'anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell'anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d'appalto";
  - VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione";
  - CONSIDERATO che il Consiglio, con delibera "Discussione in merito a pianificazione esigenze dell'Ente circa attivazione servizi e forniture anno 2014" n. 619 del 25/11/2013, ha esplicitato i servizi e le forniture necessari per l'esercizio 2014, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità, sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi;
  - VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";
  - RAVVISATA l'esigenza di attivare un abbonamento a un PMF (Project Management Framework), da intendersi quale piattaforma per la gestione di progetti e dei contatti istituzionali dell'Ente;
  - RILEVATA l'opportunità di avvalersi di INSIGHTLY Inc.;
  - CONSIDERATO che il servizio ha un costo mensile di \$ 9.00 (nove/00 dollari) ad account;
  - CONSIDERATO che i primi 30 giorni di attivazione sono gratuiti;
  - RITENUTO di considerare, per l'esercizio in corso, l'attivazione di un massimo



di n. 8 account;

- RITENUTO opportuno attivare nell'immediato i seguenti account:

- [d.castrovillari@ordinepsicologilazio.it](mailto:d.castrovillari@ordinepsicologilazio.it);
- [g.gioseffi@ordinepsicologilazio.it](mailto:g.gioseffi@ordinepsicologilazio.it);
- [s.salvucci@ordinepsicologilazio.it](mailto:s.salvucci@ordinepsicologilazio.it);
- [dr.federico.conte@gmail.com](mailto:dr.federico.conte@gmail.com);
- [nicolapiccinini.it@gmail.com](mailto:nicolapiccinini.it@gmail.com);
- [dr.paola.biondi@gmail.com](mailto:dr.paola.biondi@gmail.com);

- VISTO il bilancio dell'esercizio in corso; -----

-----determina-----

- di autorizzare l'attivazione annuale del servizio di PMF (Project Management Framework) con INSIGHTLY Inc., per un costo mensile, ad account, di \$ 9.00 (nove/00 dollari), con il limite massimo di n. 8 account per l'esercizio finanziario in corso.

L'onere relativo trova imputazione nell'UPB 1.2.1. (Uscite per prestazioni istituzionali), capitolo 1.2.1.001. (Spese per il notiziario e comunicazioni agli iscritti) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 02 luglio 2014

Il Direttore Amministrativo  
dott. Claudio Zagari