

Determinazione n. 82 del 26.04.2016: II fase iniziale "Innovation Lab" e assunzione impegno di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine..."*;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO l'art. 35 del suddetto decreto "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti";
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera b) del decreto sopra citato, ai sensi del quale "per affidamento di importi pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti..."
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui *"Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento..."*;
- VISTO, altresì, l'art. 10 "Acquisizione di servizi e forniture in economia";
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale *"...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione..."*;
- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che *"Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio..."*;
- VISTA la deliberazione consigliere n. 499 del 14/12/2015, con la quale sono stati individuati i servizi e le forniture necessari per l'esercizio finanziario 2016, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi;
- VISTA la deliberazione consigliere n. 265 del 22 settembre 2014 con la quale il Consiglio ha stabilito di approvare la bozza del Progetto "Innovation Lab - Un dispositivo d'innovazione per l'Ordine degli Psicologi del Lazio", limitatamente alla prima fase;
- VISTA la deliberazione consigliere n. 214 del 18 aprile 2016 con la quale il Consiglio ha stabilito di approvare e fare propria la bozza del Progetto "Innovation Lab 2016", riguardante la II fase del progetto deliberato nel 2014, definendo in € 40.000,00 (quarantamila/00) onnicomprensivi il budget massimo per la realizzazione della seconda fase del Progetto Innovation Lab e individuando nei colleghi Antonio Chimienti e Donatella Girardi i referenti dell'iniziativa;



- PRESO atto che detto Progetto propone un ampliamento del dispositivo Innovation Lab, già presentato nel 2014, ampliando la proposta fatta alla comunità professionale secondo due direttrici: "Call for Project" and "Call for Ideas";
- RITENUTO di conferire l'incarico ai suddetti dottori, riconoscendo loro un compenso omnicomprendente di € 5.000,00 (cinquemila/00) cadauno;
- VISTO il bilancio dell'esercizio in corso;

-----determina-----

- di assumere un impegno di spesa di € 10.000,00 (diecimila/00), a titolo di compenso per i referenti dell'iniziativa, dottori Antonio Chimienti e Donatella Girardi, per la realizzazione della II fase del progetto Innovation Lab.

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.2.1. (Uscite per prestazioni istituzionali), capitolo 1.2.1.002. (Spese per iniziative culturali) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 26 aprile 2016

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari