



**Determinazione n. 72 del 07.05.2013: Contratto per i servizi di edizione, stampa e pubblicazione del volume contenente i documenti elaborati dall'Ordine-----**

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTO l'art. 12, comma 2, lett. c) della legge 18.02.1989 n. 56, in base al quale il Consiglio *"provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine..."*;
- VISTO l'art. 6, comma 1, lett. m) del Regolamento del Consiglio, a norma del quale spetta al Consiglio *"...promuovere il consolidamento e lo sviluppo della professione e favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti..."*;
- VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il *"Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*;
- VISTO, in particolare, l'art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale *"...per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"*;
- VISTA la deliberazione n. 475 del 29 ottobre 2012, con la quale il Consiglio ha stabilito di *pubblicare un volume contenente i documenti elaborati dall'Ente, di maggior interesse per gli iscritti, al fine di procedere alla distribuzione gratuita dello stesso presso la comunità professionale"*, ravvisando l'opportunità di offrire alla comunità stessa un valido strumento di consultazione e supporto nello svolgimento della professione;
- VISTA la delibera consiliare n. 144 dell' 11 febbraio 2013 con la quale è stata disposta la commercializzazione dell'opera presso soggetti terzi;
- PRESO ATTO che 32 coautori dei documenti inseriti nell'opera hanno ceduto all'Ordine, per la durata massima di protezione prevista dalla legge n. 633 del 1941, il complesso dei diritti esclusivi di utilizzazione economica degli stessi, impegnandosi a garantirne il pacifico godimento;
- PRESO ATTO che 2 coautori di un documento inserito nell'opera hanno ceduto all'Ordine i medesimi diritti esclusivi di utilizzazione economica, ma ai soli fini della commercializzazione dell'opera;
- CONSIDERATO, inoltre, che un coautore ha deciso di mantenere il complesso dei diritti esclusivi di utilizzazione economica del documento commissionatogli, non procedendo alla cessione degli stessi all'Ordine;
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 *"Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento"*, secondo cui *"Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento..."*;
- VISTO, inoltre, l'art. 8, comma 1, del medesimo Regolamento ai sensi del quale *"A garanzia dell'esecuzione dei contratti di fornitura i soggetti prestano cauzioni pari almeno al 10% del valore del contratto. I progettisti devono essere, altresì, coperti da assicurazione professionale. Non sono soggetti a cauzione i contratti di importo inferiore ad euro 20.000, al netto dell'IVA."*;
- VISTO l'art. 11, III comma, secondo cui *"Il Consiglio dell'Ordine può...predisporre, generalmente all'inizio dell'anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell'anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d'appalto."*;
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale *"...per*



*l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.”;*

- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che *“Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...”;*

- VISTA la deliberazione n. 534 del 26/11/2012 *“Discussione in merito a pianificazione esigenze dell'Ente circa attivazione servizi e forniture anno 2013”* con cui si individuano i servizi e le forniture necessarie al fine di assicurare la regolare gestione dell'Ente nonché i criteri generali da rispettare nell'espletamento delle procedure di assegnazione;

- PRESO ATTO del particolare pregio dalla casa editrice Raffaello Cortina Editore, considerata operatore di eccellenza nel campo delle pubblicazioni scientifiche di carattere psicologico, per tale ragione idonea a soddisfare a pieno l'esigenza di diffusione in larga scala del volume presso la comunità professionale di riferimento;

- VISTA la nota (prot. n. 7844 del 07.12.2012) con la quale è stata inviata richiesta di un preventivo indicativo alla Raffaello Cortina Editore per l'edizione e la stampa di n. 19.000-20.000 esemplari di un volume da presentare agli iscritti;

- VISTA la determinazione dirigenziale n. 104 del 13.12.2012, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'affidamento del servizio sulla base del suddetto preventivo di massima fornito da Raffaello Cortina Editore S.r.l.;

- VISTO il preventivo definitivo, (prot. n. 3676 del 24.04.2013), pervenuto dalla Raffaello Cortina Editore, all'interno del quale, a conferma del preventivo iniziale, è indicato il prezzo di euro 1,95 + IVA 4% per una tiratura di n. 20.000 copie, per un corrispettivo totale di euro 39.000,00 (trentanovemila/00), oltre IVA 4%, compresi i costi di consegna;

- STABILITO che l'Editore si impegna a versare a favore dell'Ordine, entro 10 giorni dalla sottoscrizione del contratto, una cauzione di euro 3.900,00 (euro tremilanovecento/00) a garanzia della regolare e completa esecuzione del contratto;

- CONSIDERATO che tale deposito cauzionale dovrà rimanere vincolato almeno 120 giorni, a partire dalla data del 25 giugno 2013, prevista per la consegna;

- CONSIDERATO che la prima edizione dell'opera conterà di 21.000 (ventunomila) esemplari, di cui 20.000 (ventimila) verranno acquistati dall'Ordine;

- PRESO ATTO che le 20.000 copie acquistate dall'Ordine dovranno essere stampate e consegnate entro il 25 giugno 2013;

- CONSIDERATO che l'Editore corrisponderà all'Ordine, a titolo di compenso per la cessione dei diritti di pubblicazione, il 10%, al netto dell'IVA, sul prezzo di copertina di ogni volume effettivamente venduto;

- PRESO ATTO che, per gli esemplari messi in commercio, il prezzo di copertina verrà fissato dall'Editore, il quale ne darà tempestiva comunicazione all'Ordine;

- PRESO ATTO che il regolamento contrattuale consentirà all'Editore la commercializzazione dell'opera, a proprie spese, limitatamente al numero di 1.000 (mille) copie;

- SPECIFICATO che, per quanto concerne la commercializzazione di mille copie, l'Ordine percepirà, direttamente dall'Editore, ogni compenso spettante ai titolari dei diritti d'autore, salvo versare al coautore che ha mantenuto i diritti di utilizzazione la quota dell'importo spettante per la cessione;



- PRESO ATTO che l'Editore curerà la distribuzione delle mille copie destinate alla commercializzazione attraverso i propri canali di vendita;
- CONSIDERATO che l'eventuale riedizione dovrà essere regolamentata con apposito atto scritto tra le parti;
- RITENUTO opportuno accettare l'offerta di Raffaello Cortina Editore s.r.l. per i servizi di pubblicazione, stampa ed edizione del volume suindicato;

----- determina -----

- di affidare alla Raffaello Cortina Editore s.r.l. il servizio per l'edizione e la stampa di n. 20.000 esemplari del volume, contenente i documenti elaborati dall'Ente, di maggior interesse per gli iscritti, per un costo complessivo di euro 39.000,00, oltre IVA al 4%, il cui relativo impegno è stato già assunto con determinazione dirigenziale n. 104 del 13.12.2012;
- di autorizzare la stipula del contratto per l'edizione, la stampa, la pubblicazione e la commercializzazione della raccolta di documenti elaborata dall'Ordine.

Roma, 07 maggio 2013

Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Claudio Zagari)