



Determinazione n. 66 del 23.03.2016: Acquisto n. 3 pc e assunzione impegno di spesa – CIG XA018A9E95

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio “*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine...*”;
- VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*”;
- VISTO, in particolare, l’art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale “*per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l’affidamento diretto [...]*”;
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l’art. 2 “*Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento*”, secondo cui “*Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...*”;
- VISTO, altresì, l’art. 10 “*Acquisizione di servizi e forniture in economia*”;
- VISTO, altresì, l’art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale “*...per l’acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.*”;
- VISTO l’art. 25, comma 1 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che “*Gli impegni sono assunti dal Direttore nell’ambito delle dotazioni di bilancio...*”;
- VISTA la deliberazione consigliare n. 499 del 14/12/2015, con la quale sono stati individuati i servizi e le forniture necessari per l’esercizio finanziario 2016, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità sulla base dei quali procedere all’affidamento degli stessi;
- RAVVISATA la necessità di procedere all’acquisto di n. 3 pc per l’ufficio;
- VISTO l’art. 26, comma 1, legge 23 dicembre 1999 n. 488, a norma della quale “*Il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula [...] convenzioni con le quali l’impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato [...]*”;
- VISTO, altresì, il comma 3 della medesima disposizione, il quale prevede che “*Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse [...]*”;
- VISTO l’art. 11 del D.P.R. 4 aprile 2002 n. 101, in osservanza del quale il Ministero dell’Economia e delle Finanze ha dato incarico alla Consip S.p.a. di realizzare il Mercato elettronico sperimentale della P.A. per lo svolgimento di una procedura telematica per gli acquisti sotto la soglia di rilievo comunitario;
- VISTO l’art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, a norma del quale, per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni statali centrali e periferiche, a decorrere

dal 1 luglio 2007, "sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101";

- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 recante il regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, in particolare il Titolo V "Acquisizione di Servizi e Forniture sotto soglia e in Economia";

- VISTO il D.L. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";

- VISTA l'offerta presente sul MePA della ditta C2 SRL, per n. 3 PC V1B04EA HP SPECTRE PRO X360 G2 NOTE 2 IN CORE 17 per un costo unitario di € 1.380,25 (milletrecentottanta/25) oltre IVA;

- VISTA la deliberazione consigliere n. 492 del 23 novembre 2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016;

- VISTO in particolare lo stanziamento dell'U.P.B. delle uscite 2.1.1. "Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari";

- RITENUTO NECESSARIO procedere alla variazioni di bilancio di € 5.051,72 (cinquemilacinquantuno/72), all'interno dell'U.P.B. 2.1.13. (Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari), dal capitolo 2.1.1.003. (Spese acquisto mobili per ufficio) al capitolo 2.1.1.002. (Spese acquisto macchine ufficio, componenti e acc.) al fine di rendere capiente il capitolo suddetto per l'impegno in oggetto;

-----determina-----

- di procedere all'acquisto del seguente materiale sul ME.PA., presso la ditta C2 SRL:

- n. 3 PC V1B04EA HP SPECTRE PRO X360 G2 NOTE 2 IN CORE 17 per un costo unitario di € 1.380,25 (milletrecentottanta/25) oltre IVA.

- di procedere alla variazioni di bilancio di € 5.051,7249 (cinquemilacinquantuno/72), all'interno dell'U.P.B. 2.1.13. (Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari), dal capitolo 2.1.1.003. (Spese acquisto mobili per ufficio) al capitolo 2.1.1.002. (Spese acquisto macchine ufficio, componenti e acc.) al fine di rendere capiente il capitolo suddetto per l'impegno in oggetto.

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 2.1.1. (Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari), capitolo 2.1.1.002. (Spese acquisto macchine ufficio, componenti e acc.) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 23 marzo 2016

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari