



Determinazione n. 40 del 21.02.2013: Contratto per fornitura e posa in opera videocitofono e assunzione di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- VISTO, in particolare, l'art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto [...]";
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...";
- VISTO, altresì, l'art. 10 "Acquisizione di servizi e forniture in economia";
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.";
- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";
- PRESO atto della necessità di sostituire il precedente videocitofono;
- VISTA la proposta della IRITEL S.R.L., ns. prot. n. 1818 del 21/02/2013, relativa al servizio di fornitura in opera di n.1 videocitofono;
- RITENUTO opportuno provvedere all'espletamento di tale servizio, per un importo complessivo di € 260,00 (duecentosessanta/00) oltre IVA;
- VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

per i motivi di cui in premessa:

di accettare il preventivo IRITEL S.R.L., ns. prot. n. 1819 del 21/02/2013, per il servizio sopra indicato, per un importo di € 260,00 (duecentosessanta/00) oltre IVA.

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 2.1.1. (Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari), capitolo 2.1.1.004. (Spese per acquisto di altri beni di uso durevole) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 21 febbraio 2013

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari