



**Determinazione n. 24 del 09.02.2015: Rinnovo polizza assicurativa per la Tutela Giudiziaria e assunzione impegno di spesa – CIG XAD12E6189**

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio *“provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine...”*;
- VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;
- VISTO, in particolare, l’art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale *“per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l’affidamento diretto [...]”*;
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l’art. 2 *“ Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento”*, secondo cui *“Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...”*;
- VISTO, altresì, l’art. 10 *“ Acquisizione di servizi e forniture in economia”*;
- VISTO, altresì, l’art. 11, III comma, secondo cui *“Il Consiglio dell’Ordine può[...]predisporre, generalmente all’inizio dell’anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell’anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d’appalto.”*;
- VISTO, altresì, l’art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale *“...per l’acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.”*;
- VISTA la deliberazione del Consiglio n. 73 del 26/01/2015 con la quale sono stati individuati i servizi e le forniture necessari per l’esercizio finanziario 2015, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità sulla base dei quali procedere all’affidamento degli stessi;
- VISTO l’art. 25, comma 1 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che *“Gli impegni sono assunti dal Direttore nell’ambito delle dotazioni di bilancio...”*;
- ESAMINATA la polizza per la Tutela Legale, ns. prot. n. 1576 del 15.02.2013, stipulata dall’Ordine con UNIPOL Sai Unipol Assicurazioni S.p.a.;
- CONSIDERATA la scadenza al 06 febbraio u.s. della polizza di Tutela Legale nr. 71/81794124, in oggetto, stipulata con la Unipol Sai S.p.a.;
- PRESO atto della necessità di rinnovare detto contratto di assicurazione per la Tutela Giudiziaria per l’anno 2015, per un importo complessivo di € 1.800,00 (milleottocento/00) onnicomprensivi;
- VISTO il bilancio dell’esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

per i motivi di cui in premessa:

di rinnovare la polizza per la Tutela Giudiziaria di durata annuale, nr. 71/81794124, stipulata con la Unipol Sai S.p.a, per un importo totale di € 1.800,00 (milleottocento /00) omnicomprensivi.

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.1. (Uscite per gli organi dell'ente), capitolo 1.1.1.003. (Premio assicurazione) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 09 febbraio 2015

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Claudio Zagari