



Determinazione n. 179 del 21.11.2017: Incarico realizzazione e-book in materia di tessera sanitaria

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO l'art. 35 del suddetto decreto "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti";
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto sopra citato, ai sensi del quale "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta...";
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...";
- VISTO, altresì, l'art. 10 "Acquisizione di servizi e forniture in economia";
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.";
- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";
- VISTA la deliberazione consigliare n. 621 del 12/12/2016 con la quale sono state pianificate le esigenze dell'Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l'anno 2017, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell'affidamento degli stessi;
- VISTO in particolare il punto 3, con il quale sono individuate figure professionali esterne all'Ente delle quali avvalersi in quanto necessarie per la realizzazione di programmi di supporto al regolare ed efficiente svolgimento dell'attività amministrativa ed al perseguimento degli obiettivi istituzionali dell'Ente, lettera a) che individua "Specifiche professionalità esterne all'Ente per la risoluzione di problematiche che sorgano nell'ambito della gestione dell'attività amministrativa dell'Ente, cui il dirigente o chi ne fa le veci può ricorrere, con un limite di spesa onnicomprensivo di € 30.000,00 annui";
- Visto il D. Lgs. 175/2014, che ha introdotto l'obbligo di trasmissione al Sistema Tessera Sanitaria (STS) dei dati delle spese sanitarie sostenute dai pazienti, per le strutture sanitarie, le farmacie e per i soli Medici e odontoiatri;



- Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanza (Mef) del 1° settembre 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 225 del 26 settembre 2016, che stabilisce le modalità operative cui anche gli psicologi liberi professionisti – accanto ad altre figure sanitarie interessate – dovranno attenersi per adempiere al nuovo obbligo;
- Considerato opportuno, alla luce delle suddette novità normative, fornire agli iscritti un valido strumento di supporto nell'adempimento dei suddetti obblighi;
- Ritenuto di affidare ad un professionista fiscale l'elaborazione di un e-book avente ad oggetto il sistema tessera sanitaria;
- vagliato il C.V. del dottor Umberto Mastromatteo;
- VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;

----- determina -----
di affidare al dottor Umberto Mastromatteo l'incarico di redigere un e-book avente ad oggetto il sistema tessera sanitaria a favore della comunità professionale, per un compenso di € 1.000,00 (mille/00), oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti.

L'Ordine si riserva la facoltà dell'Ordine di pubblicare l'e-book o estratto dello stesso sul sito e/o su pubblicazioni dell'Ordine, nonché di fare una sintesi dello stesso, a cura degli uffici.

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.016. (Consulenze professionali) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 21 novembre 2017

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari