

Determinazione n. 14 del 26.01.2015: Accettazione offerta di Silvano Marinopiccoli inerente manutenzione locali sede e realizzazione impianto elettrico. Assunzione impegno di spesa – CIG X7A12E6184

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";

- visto il vigente "Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e della Contabilità", approvato con delibera n. 82 del 22/03/05 e s.m.i.; -----

- VISTO il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

- VISTO, in particolare, l'art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto [...]";

- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;

- VISTO in particolare l'art. 2 "Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...";

- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.";

- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";

- VISTA la deliberazione del Consiglio n. 73 del 26/01/2015 con la quale sono stati individuati i servizi e le forniture necessari per l'esercizio finanziario 2015, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi;

- RITENUTO necessario procedere alla esecuzione urgente di lavori di manutenzione della sede, inerenti la riparazione del cancello esterno, la sostituzione della serratura del vano caldaia, la sostituzione delle chiusure esterne di n. 2 porte del bagno disabili, la sostituzione della tavoletta copri water bagno del primo piano;

- RITENUTO altresì necessario procedere alla esecuzione urgente di lavori di potenziamento dell'impianto di illuminazione nell'ufficio di tesoreria e nell'ufficio del Direttore;

- VISTI i preventivi pervenuti dal signor Silvano Marinopiccoli, ns. prott. n. 1099, n. 1100, n. 1101, n. 1102 e n. 1144 del 27.01.2015;

- RITENUTO OPPORTUNO accettare i suddetti preventivi;

- VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

- di autorizzare l'accettazione dei preventivi pervenuti dal signor Silvano Marinopiccoli, ns. prott. n. 1099 e n. 1100 del 27.01.2015 relativi ai lavori di manutenzione della sede



(riparazione del cancello esterno, sostituzione della serratura del vano caldaia, sostituzione delle chiusure esterne di n. 2 porte del bagno disabili, sostituzione della tavoletta copri water bagno del primo piano) per un costo totale di € 646,60 (seicentoquarantasei/60).

Il relativo impegno di spesa trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi) capitolo 1.1.3.007. (Spese manutenzione locali sede) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

- di autorizzare l'accettazione dei preventivi pervenuti dal signor Silvano Marinopiccoli, ns., n. 1101, n. 1102 e n. 1144 del 27.01.2015, relativi al potenziamento dell'impianto di illuminazione nell'ufficio di tesoreria e nell'ufficio del Direttore, per un costo di €1.329,80 totale (milletrecentoventinove/80).

Il relativo impegno di spesa trova imputazione nell'U.P.B. 2.1.1. (Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari) capitolo 2.1.1.006. (Spese per la realizzazione di impianti) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 27 gennaio 2015

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari