



Determinazione n. 1 del 09.01.2018: Attivazione servizio di supporto agli iscritti e alle scuole di psicoterapia – assunzione impegno di spesa

- Il Direttore Amministrativo-----
- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio “provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine...”;
 - VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
 - VISTO l’art. 35 del suddetto decreto “Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti”;
 - VISTO in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del decreto sopra citato, ai sensi del quale “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta...”;
 - VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
 - VISTO l’art. 25, comma 1 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che “Gli impegni sono assunti dal Direttore nell’ambito delle dotazioni di bilancio...”;
 - VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
 - VISTO in particolare l’art. 2 “ Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento”, secondo cui “Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...”;
 - VISTO, altresì, l’art. 10 “ Acquisizione di servizi e forniture in economia”;
 - VISTO, altresì, l’art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale “...per l’acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.”;
 - VISTA la deliberazione consigliare n. 740 del 18/12/2017 con la quale sono state pianificate le esigenze dell’Ente, in merito a servizi, forniture e consulenze per l’anno 2018, definendo altresì criteri e principi da seguire ai fini dell’affidamento degli stessi;
 - CONSIDERATO che con la stessa deliberazione il Consiglio ha deciso di rinnovare i servizi in favore degli iscritti e alle scuole di specializzazione in psicoterapia, col fine di rafforzare la collaborazione tra scuole e ASL/strutture del S.S.N. al fine di giungere a regole condivise in merito allo svolgimento del tirocinio e continuare nel percorso finalizzato a permettere e regolamentare l’accredito, ai fini del tirocinio, dei centri clinici presenti nelle



scuole di specializzazione, al fine di permettere agli specializzandi di avere una supervisione specifica e coerente con il modello studiato;

- CONSIDERATO che, nello specifico dette finalità saranno attivate tramite la realizzazione di uno sportello ad hoc, per rispondere ai quesiti inviati all'Ordine in materia di specializzazione, con l'obiettivo di supportare le scuole di specializzazione e i suoi iscritti nell'interpretazione della normativa, delle circolari e delle note ministeriali, così come già strutturato nell'esercizio finanziario 2017;

- CONSIDERATO, altresì, che il Consiglio ha fissato un costo massimo complessivo, relativo all'attivazione dell'iniziativa sopra menzionata, pari a € 10.000,00 (euro diecimila/00) onnicomprensivi;

- VISTO il proprio provvedimento n. 8 dell'11/01/2016 con il quale è stato affidato l'incarico alla dottoressa Assunta Cioffi per l'anno 2016, poi rinnovato nell'anno 2017;

- RITENUTO, alle luce delle competenze della stessa, di rinnovarle l'incarico avente ad oggetto i servizi sopra specificati;

- VISTO il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

-----determina-----

per i motivi di cui in premessa:

- di conferire alla dottoressa Assunta Cioffi un incarico annuale, avente ad oggetto i servizi dettagliati in premessa, a favore degli iscritti e delle scuole di specializzazione del Lazio;

- di riconoscere alla dottoressa Cioffi un compenso annuo lordo di € 8.621,00 (ottomilaseicentoventuno/00).

L'onere relativo, comprensivo di contributi previdenziali, pari a € 10.000,00 (diecimila/00) trova imputazione nell'U.P.B. 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.016. (Consulenze professionali) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 09 gennaio 2018

Il Direttore Amministrativo
Dott. Claudio Zagari