



Determinazione n. 45 del 27.08.2012: Decisioni in merito ad acquisto libro “Nei panni dei nostri clienti” di Stephen E. Finn

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio “*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine...*”;

- visto il vigente “Regolamento per l’Amministrazione del Patrimonio e della Contabilità”, approvato con delibera n. 82 del 22/03/05 e s.m.i.; -----

- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell’Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;

- VISTO in particolare l’art. 2 “ Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento”, secondo cui “Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...”;

- VISTO, altresì, l’art. 11, III comma, secondo cui “Il Consiglio dell’Ordine può...predispone, generalmente all’inizio dell’anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell’anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d’appalto.”;

- VISTO, altresì, l’art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale “...per l’acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.”;

- CONSIDERATO che il Consiglio, con delibera “Pianificazione esigenze dell’Ente circa acquisizione servizi e forniture” n. 524 del 19 dicembre 2011, ha esplicitato i servizi necessari per l’esercizio 2012, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità, sulla base dei quali procedere all’affidamento degli stessi;

- VISTO l’art. 25, comma 1 del Regolamento per l’amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che “Gli impegni sono assunti dal Direttore nell’ambito delle dotazioni di bilancio...”;

- VISTA la delibera n. 345 del 16.07.2012, con la quale il Consiglio dell’Ordine degli Psicologi del Lazio ha approvato l’organizzazione di un’iniziativa culturale in favore degli iscritti all’Albo avente ad oggetto l’intervento del Prof. Stephen Finn, Clinical (Associate Professor presso il Department of Psychology dell’University of Texas di Austin), di delegare il Presidente alla predisposizione del programma definitivo dell’iniziativa culturale in questione e di informare tutti gli iscritti della suddetta iniziativa attraverso i canali istituzionali dell’Ordine;

- vista la propria determinazione n. 18 del 17 luglio u.s., con la quale è stato assunto un impegno di spesa di € 15.000,00 (quindicimila/00) onnicomprensivi relativo all’organizzazione dell’iniziativa culturale avente ad oggetto l’intervento del Prof. Stephen Finn, - Clinical Associate Professor presso il Department of Psychology dell’University of Texas di Austin, in attuazione della delibera consiliare n. 345 del 16/07/2012, su richiamata;



- RITENUTO opportuno acquistare il libro “Nei panni dei nostri clienti” di Stephen E. Finn, utile ai fini della preparazione dell’evento suddetto nonché al fine di arricchire la biblioteca dell’Ente;

- VISTO il bilancio dell’esercizio in corso;

-----determina-----

- di autorizzare l’acquisto del libro “Nei panni dei nostri clienti” di Stephen E. Finn, per un costo totale di € 31,05 (trentuno/05).

L’onere relativo trova imputazione nell’UPB 1.1.3. (Uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.012. (Spese per acquisto pubblicazioni e abbonamenti) del bilancio dell’esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;

Roma, 27 agosto 2012

Il Direttore Amministrativo
dott. Claudio Zagari