



## Determinazione n. 40 del 03.08.2012: Accettazione preventivo Recchiuti mobili

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. d), ai sensi del quale il Consiglio "cura l'osservanza delle leggi e delle disposizioni concernenti la professione";
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 " Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...";
- VISTO, altresì, l'art. 11, III comma, secondo cui "Il Consiglio dell'Ordine può...predisporre, generalmente all'inizio dell'anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell'anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d'appalto.";
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.";
- VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- VISTO, in particolare, l'art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale "per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento";
- CONSIDERATO che il Consiglio, con delibera "Pianificazione esigenze dell'Ente circa acquisizione servizi e forniture" n. 524 del 19 dicembre 2011, ha esplicitato i servizi necessari per l'esercizio 2012, nonché i criteri generali sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi
- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";
- CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di un mobile basso dotato di apposite ante da collocare nella Sala Consiglio e di n. 2 mensole in vetro trasparente da inserire nella nicchia sita nella medesima sala;
- VISTO il preventivo (ns. prot. n. del 4941 del 01.08.2012), pervenuto da R.D. Progetti di Domenico Recchiuti SAS, avente ad oggetto la fornitura di n. 1 mobile basso con ruote o piedini chiuso con ante in cristallo, struttura in metallo, chiusure in metacrilato vari colori, dim. 76x 38px44h cm e di n. 2 mensole in vetro trasparente da inserire nella nicchia esistente dim. ca. 80x30pf cm con relativi supporti in acciaio verifica misure con sagoma, per un importo pari ad euro 895,40 (ottocentonovantacinque/40) onnicomprensivi;



- VISTO il bilancio dell'esercizio in corso

----- determina -----

- di accettare il preventivo (ns. prot. n. del 4941 del 01.08.2012), pervenuto da R.D. Progetti di Domenico Recchiuti SAS, avente ad oggetto la fornitura di n. 1 mobile basso con ruote o piedini chiuso con ante in cristallo, struttura in metallo, chiusure in metacrilato vari colori, dim. 76x 38px44h cm e di n. 2 mensole in vetro trasparente da inserire nella nicchia esistente dim. ca. 80x30pf cm con relativi supporti in acciaio verifica misure con sagoma, per un importo pari ad euro 895,40 (ottocentonovantacinque/40) onnicomprensivi;

- di assumere un impegno di spesa di € 895,40 (ottocentonovanta/40) onnicomprensivi a favore della ditta R.D. Progetti di Domenico Recchiuti SAS.

L'onere relativo trova imputazione nell'U.P.B. 2.1.1. (Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari), capitolo 2.1.1.003. (Spese acquisto mobili per ufficio) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 3 agosto 2012

Il Direttore Amministrativo  
dott. Claudio Zagari