



Determinazione n. 27 del 27.07.2012: Fornitura prodotti videoconferenza e assunzione impegno di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...*";
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 " Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "*Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...*";
- VISTO, altresì, l'art. 11, III comma, secondo cui "*Il Consiglio dell'Ordine può...predisporre, generalmente all'inizio dell'anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell'anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d'appalto.*";
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "*...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.*";
- VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*";
- VISTO, in particolare, l'art. 125, comma XI, del decreto sopra citato, ai sensi del quale "*per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento*";
- CONSIDERATO che il Consiglio, con delibera "*Pianificazione esigenze dell'Ente circa acquisizione servizi e forniture*" n. 524 del 19 dicembre 2011, ha esplicitato le forniture necessarie per l'esercizio 2012, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità, sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi;
- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "*Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...*";
- VISTI i provvedimenti del Consigliere Tesoriere nn. 34 e 35 del 09/03/2012, con i quali è stata decisa la realizzazione di un impianto di videoconferenza all'interno dei locali della sede dell'Ente;
- RAVVISATA la necessità di procedere all'integrazione di detto impianto di videoconferenza, al fine di poter migliorare i servizi offerti agli iscritti;
- RAVVISATA la necessità di acquistare, a tal fine, n. 2 mixer, n. 4 casse audio complete di supporti, n.2 telecamere complete di batterie, caricabatterie, borse di trasporto e cavalletti, n. 4 schede di memoria da 32 GB, nonché tutto il materiale di consumo necessario all'installazione di detto materiale;
- VISTO il bilancio dell'esercizio in corso;

-----determina-----

- di autorizzare la fornitura di 2 mixer, n. 4 casse audio complete di supporti, n.2 telecamere complete di batterie, caricabatterie, borse di trasporto e cavalletti, n. 4 schede di memoria da 32



GB, nonché di tutto il materiale di consumo necessario all'installazione di detto materiale, al fine di integrare l'impianto di videoconferenza esistente presso la sede dell'Ente;

- di assumere un impegno di spesa, di € 9.500,00 (novemilacinquecento/00) onnicomprensivi, per l'acquisto delle attrezzature sopra descritte, che trova imputazione nell'UPB 2.1.1. (Acquisizioni di beni di uso durevole ed opere immobiliari), capitolo 2.1.1.002. (Spese acquisto macchine ufficio, componenti e acc.) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

- di assumere un impegno di spesa, di € 500,00 (cinquecento/00) onnicomprensivi, per l'acquisto del materiale di consumo necessario all'installazione delle attrezzature suddette, che trova imputazione nell'UPB 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.022. (Spese per acquisto materiali di consumo per macchine ufficio) del bilancio dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 27 luglio 2012

Il Direttore Amministrativo
dott. Claudio Zagari