



Determinazione n. 21 del 18.07.2012: Affidamento servizi di facchinaggio e assunzione impegno di spesa

-----Il Direttore Amministrativo-----

- VISTA la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. d), ai sensi del quale il Consiglio "cura l'osservanza delle leggi e delle disposizioni concernenti la professione";
- VISTO il Regolamento sulle acquisizioni in economia e sul conferimento di incarichi professionali e di consulenza dell'Ordine degli Psicologi del Lazio, approvato con delibera n. 104 del 28/02/2011 e s.m.i.;
- VISTO in particolare l'art. 2 " Deliberazione del Consiglio e Responsabile del Procedimento", secondo cui "Il Direttore Amministrativo è il Responsabile Unico del Procedimento...";
- VISTO, altresì, l'art. 11, III comma, secondo cui "Il Consiglio dell'Ordine può...predisporre, generalmente all'inizio dell'anno finanziario, una delibera di carattere generale e programmatico nella quale siano determinate le esigenze della Stazione appaltante in ordine ai beni e servizi da acquisire nel corso dell'anno, indicando i criteri di natura qualitativa, quantitativa ed i costi massimi, inerenti a ciascun contratto d'appalto.";
- VISTO, altresì, l'art. 12 comma I del suddetto Regolamento, ai sensi del quale "...per l'acquisizione di servizi o forniture di importo inferiore a euro 40.000,00, esclusa IVA, è consentito al Responsabile del Procedimento provvedere ad affidamento diretto, con un unico preventivo o offerta, nel rispetto dei criteri generali predisposti dal Consiglio, nonché nel rispetto dei principi di specializzazione e rotazione.";
- CONSIDERATO che il Consiglio, con delibera "Pianificazione esigenze dell'Ente circa acquisizione servizi e forniture" n. 524 del 19 dicembre 2011, ha esplicitato i servizi e le forniture necessari per l'esercizio 2012, nonché i criteri generali di imparzialità, economicità e professionalità, sulla base dei quali procedere all'affidamento degli stessi;
- VISTO l'art. 25, comma 1 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità, approvato con delibera n. 82 del 22/03/2005 e s.m.i., il quale prevede che "Gli impegni sono assunti dal Direttore nell'ambito delle dotazioni di bilancio...";
- VISTA la determinazione n. 66 del 24.04.2012 del dottor Mario D'Aguanno, in qualità di direttore f.f., con la quale è stato affidato alla BFG Service Soc. Coop. il servizio di pulizia dei locali dell'Ente in orario antimeridiano, con decorrenza dal 01/05/2012 al 31/12/2012;
- VISTO il contratto stipulato tra l'Ordine degli Psicologi del Lazio e la BFG Service Soc. Coop. (prot. n. 2893 del 26.04.2012);
- RAVVISATA la necessità di avvalersi di un servizio di facchinaggio per attività relative a montaggio e smontaggio di mobilio e spostamento armadi da effettuarsi presso la sede dell'Ente, per n. 7 ore per n. 2 unità di personale;
- VISTO il bilancio dell'esercizio in corso

-----determina-----

- di autorizzare gli uffici ad avvalersi della BFG Service Soc. Coop. per il servizio di facchinaggio relativo ad attività di montaggio e smontaggio mobilio e spostamento di armadi presso gli uffici dell'Ordine per il giorno 25/07/2012 per n. 7 ore per n. 2 unità di personale;
- di assumere il relativo impegno di spesa pari a € 189,00 (centoottantanove/00) oltre IVA.



L'onere relativo trova imputazione nell'UPB 1.1.3. (Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), capitolo 1.1.3.007. (Spese manutenzione locali sede) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso.

Roma, 18 luglio 2012

Il Direttore Amministrativo
dott. Claudio Zagari